



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi
Fakülte Kurulu Görev Tanımı

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	28.06.2019	1
Revizyon Tarihi/Sayısı	15.07.2020	0
Toplam Sayfa	1	

Kadro Unvanı: Öğretim Üyesi	Görev Unvanı: Fakülte Kurulu
Görevli Personelin Adı Soyadı:	
Bağlı Bulunduğu Unvan : Dekan	Vekâlet :

Görev ve Sorumluluklar

1	Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim öğretim takvimini kararlaştırmak,
2	Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3	Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4	Dekanın, Fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5	Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,,
6	Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
7	Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
8	İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

İŞİN ÇIKTISI	Kararlar ve ekleri
İŞİN GEREKLERİ	Akademik bir organ olan Fakülte Kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu, her yarıyılın başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.
BİLGİ KAYNAKLARI	*2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu *Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği *Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği *Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği *Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN BİRİMLER	Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler, Rektörlüğe Bağlı Birimler ve Rektörlük

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Gülten LEVENT KARALAR Bilgisayar İşletmeni	Özet DORUM Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Fatmagül YUR Dekan